ROMÂNIA

JUDEȚUL IAȘI
PRIMĂRIA COMUNEI DELENI
Str. Principală nr. 1217 B, loc. Deleni, com.Deleni, cod.707165, Tel: 0232/732040;
0232/732070, Fax:0232/732043, CUI: 4541203 e-mail primaria@comunadeleni.ro

Nr. 7321/ 24.06.2022

ANUNȚ

Primaria Deleni Iaşi organizează **examenul de promovare în grad profesional imediat superior.**

A. Denumirea autorităţii care organizează examenul – Primaria Deleni jud. Iaşi;

B. Funcţiile publice propuse pentru transformare în funcții publice de execuție cu grad imediat superior:

Nr. crt.	Structura din aparatul de specialitate	Funcția publică de execuție actuală			Funcția publică de execuție după transformare			Titular
		Denumire	Cls.	Grad prof.	Denumire	Cls.	Grad prof.	
1.	**Comp. Urbanism si amenajarea teritoriului**	inspector	I	principal	**inspector**	**I**	**superior**	**Barnea Daniel-Mihai**

C. Compartimentul din care fac parte funcţiile publice:

- Compartimentul Urbanism si amenajarea teritoriului din cadrul U.A.T. Deleni.

D. Probele stabilite pentru examen :

- selecţia de dosare ;
- probă scrisă ;
- interviu.

E. Data, ora şi locul organizării probei scrise - sediul U.A.T. Deleni ,str. Principala nr. 1217 B, loc. Deleni, jud. Iaşi : **27.07.2022, ora 10,00 – proba interviu** va fi stabilita la o data ulterioara;

F. Condiţii de participare la examen **conf.art. 479, alin.(1), lit.a), c), d) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ:**

Pentru a participa la concursul sau examenul de promovare în grad profesional, funcţionarul public trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiţii:

- să aibă **cel puţin 3 ani vechime în gradul profesional al funcţiei publice din care promovează;**
- să fi obţinut cel puţin **calificativul „bine”** la evaluarea performanţelor individuale **în ultimii 2 ani** de activitate**;**
- **să nu aibă o sancţiune disciplinară neradiată** în condiţiile prezentului cod.

G. Perioada de depunere a dosarelor – **27.06.2022 – 18.07.2022** (20 de zile de la data publicării pe site-ul Comuna Deleni şi la locul de desfăşurare a examenului).

H. Dosarele de concurs se depun la secretarul comisiei de concurs din cadrul Serviciului Resurse

Umane şi Salarizare,

I. Bibliografia/tematica de examen :

- Ordonanta Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea si sanctionarea tuturor formelor de discriminare, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea nr.554/2004 privind Contenciosul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea 52/2003- privind Transparenta decizionala in administratia publica locala;
- Legea nr.50/1991 privind autorizarea lucrărilor de construcţii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare ;
- Ordinul nr.839/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcţii, cu modificările şi completările ulterioare ;
- Legea nr.350/2001 privind amenajarea teritoriului şi urbanismul, republicată;
- Ordinul MDRAP nr.233/26.02.2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.350/2001 privind amenajarea teritoriului şi urbanismul şi de elaborare şi actualizare a documentaţiilor de urbanism.

J. Dosarul de examen conţine în mod obligatoriu:

- copie de pe carnetul de muncă sau adeverinţa eliberată de Serviciul Resurse Umane și Salarizare în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;
- copii de pe rapoartele de evaluare a performanţelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;
- formularul de înscriere – se descarcă de pe site-ul www.icc.ro, Secțiunea Organizare-Carieră (anunțurile posturilor scoase la concurs).

P RIMAR
Ec. Prigoreanu Dumitru

Îmi asum în totalitate responsabilitatea corectitudinii şi legalităţii, în solidar cu întocmitorul înscrisului

Secretat
Jr. Petraru Florin

Îmi asum responsabilitatea pentru fundamentarea, corectitudinea, legalitatea întocmirii acestui înscris oficial.
Vornicu Elena